

«Согласовано»
председатель Совета ДОУ
«Детский сад № 10»
Байкина Г.Ф. Байкина Г.Ф.
Протокол чед.совета № 1
от « 02 » 09 2020г

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 10»
Прошлякова Е.А. Прошлякова Е.А.
« 02 » сентября 2020г



ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 10» ГОРОДА РЯЗАНИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10» г. Рязани (далее - Учреждение) в соответствии с нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования и локальными актами Учреждения:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п.3 ст. 28, п.1,2,3 ст.42, п.3 ст.44) (с изменениями на 8 декабря 2020 года);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013г. №30384);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20

"Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599);

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г.

№462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован в Минюсте 27 июня 2013г. №28908);

– Письмом Министерства Образования Российской Федерации «О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений» от 7 февраля 2001г. №22-06-147;

– Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Положение определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутренней оценки качества образования в Учреждении.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.4. В процессе реализации процедуры оценки качества образования, используются следующие понятия:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программ (ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Понятие контроля – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

Контрольно-аналитическая деятельность - проверка результатов деятельности образовательного учреждения с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки

данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности ДООУ, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

Внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

2. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целевая направленность ВСОКО:

– систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

– максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования

в дошкольном учреждении;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.

2.2. Задачи:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

3. Принципы организации внутренней системы оценки качества образования

3.1. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности

информации о качестве образования;

– открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

– доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

– рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

– оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

– инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

– минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;

– взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

– соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

4. Основные предметы оценки качества организации образования

- Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.
- Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.
- Реализация дошкольной ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.
- Содержание процедуры оценки качества организации образования

включает в себя:

- оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценка качества адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценки качества психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценки качества психолого-педагогических условий реализации, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценки качества организации развивающей предметно - пространственной среды в Учреждении;
 - оценка кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценки качества специальных материально-технических условий реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценка финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
 - оценка финансовых условий реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования.
- Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов образовательной деятельности дошкольного учреждения.
 - Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

5. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

- Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного

учреждения, педагогический совет, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

- Полномочия в вопросах оценки качества образования в учреждении определены с учетом компетенции системы оценки качества дошкольного образования, их функции в организации и проведении оценивания.
- Администрация дошкольного учреждения:
 - формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждается приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
 - разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
 - организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
 - обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
 - обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, публичный доклад заведующего);
 - принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.
- Педагогический совет дошкольного учреждения:
 - содействует определению стратегических направлений развития системы образования в дошкольном учреждении;
 - содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении;
 - инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;
 - принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
 - принимает участие в обсуждении системы показателей,

характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении;

- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения,

- члены педагогического совета принимают участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с

дошкольным учреждением, по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

- Временная творческая группа воспитателей и специалистов Учреждения:

- разрабатывает методики оценки качества образования;

- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в учреждении, осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в учреждении, анализирует результаты оценки качества образования;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;

- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов учреждения, относящейся к обеспечению качества

образования;

- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества дошкольного образования;
- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;
- осуществляет экспертизу образовательных программ и парциальных программ дошкольного образования.

6. Организация процедуры внутренней системы оценки качества образования

6.1. Организация и технология оценки качества образования отражается в плане внутреннего контроля, где определяется форма, направление, сроки и порядок проведения контроля, ответственные лица.

План рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается руководителем, и является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками учреждения.

6.2. В состав группы по оценке качества образования входят: заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, специалисты (педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель), воспитатели, старшая медицинская сестра, представитель совета родителей. Привлеченные специалисты, осуществляющие контроль, должны обладать необходимой квалификацией.

6.3. Реализация процедуры внутреннего контроля предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных; - анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга;
- пути решения выявленных проблем.

6.4. Формой отчета мониторинга является аналитическая справка.

6.5. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, используются в отчетных документах и при проведении самообследования в Учреждении.

6.6. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического совета Учреждения, общего собрания трудового коллектива.

6.7. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов

педагогическим работникам, воспитанникам, родителям (законным представителям) и информирования общественности посредством публикаций на официальном сайте дошкольного учреждения.

- 6.8. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования педагогов Учреждения.

7. Заключительные положения

- 7.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа по Учреждению и действует до принятия нового.
- 7.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и Уставом Учреждения.

Приложение № 1 План – график внутренней оценки качества образования в МДОУ «Детский сад № 10»

| № | Направление мониторинга | Объект мониторинга | Показатель, характеризующий объект мониторинга | Методы и средства сбора первичных данных | Периодичность сбора данных | Отчётный документ | Лица, осуществляющие мониторинг | Где подводятся итоги мониторинга |
|---|---------------------------------------|---|--|--|--|--|--|----------------------------------|
| 1 | Оценка индивидуального развития детей | Освоение основной образовательной программы | Освоение ООП ДО по образовательным областям: «Физическое развитие»; «Познавательное развитие»; «Речевое развитие»; «Художественно-эстетическое развитие»; «Социально-коммуникативное развитие» | Наблюдение | 2 раз в год (в сентябре на начало и в мае конец учебного года) | Карта индивидуального развития детей. В конце учебного года Аналитическая справка проведения мониторинга, Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год | Воспитатели и всех возрастных групп; Учитель-логопед; Заместитель заведующего по ВМР | На итоговом педсовете (май), |
| 2 | Оценка речевого развития детей | Речевое развитие | Уровень речевого развития | Тестовые задания, опрос, беседа | 1 раз в год | Карта индивидуального развития детей. Аналитическая справка. Речевая карта. | Учитель-логопед | На АГС, ПШк |
| 3 | Оценка психического развития детей | Психическое развитие | Уровень развития познавательных процессов, эмоциональной сферы, социализации | Наблюдение, тестирование, опрос, беседа, анкетирование | 2 раз в год (в сентябре на начало и в мае конец учебного года) | Карта индивидуального развития детей. Аналитическая справка | Педагог-психолог | На АГС, ПШк |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|---|---|--|
| 4 | Оценка готовности детей к школьному обучению | Сформированность предпосылок к учебной деятельности | Уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования | Тестирование | 1 раз в год (апрель) | Карта индивидуального развития детей. Аналитическая справка | Педагог-психолог | На АГС, (май), на итоговом педсовете |
| 5 | Оценка состояния здоровья воспитанников | Здоровье воспитанников | Антропометрические данные | Анализ, проведение скрининг-тесты | 2 раза в год (январь, июль) | Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности. Публичный доклад | Медицинский персонал | На совещании при заведующем, на итоговом педсовете |
| 6 | Оценка посещаемости заболеваемости детей | Количество детодней | Количественные показатели | Анализ | 2 раза в год (январь, июль) | Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности. Публичный доклад | Медицинский персонал | На совещании при заведующем, на итоговом педсовете |
| 7 | Оценка физической подготовленности воспитанников | Уровень физического развития | Нормативные показатели основных движений | Тестирование | 2 раз в год (в сентябре на начало и в мае конец учебного года) | Карта индивидуального развития детей. Аналитическая справка | Инструктор по физической культуре | На АГС (октябрь, май), на итоговом педсовете |
| 8 | Оценка адаптация вновь прибывших детей | Течение адаптации к условиям детского сада | Поведение | Наблюдение Проведение мероприятий, облегчающих течение адаптации | Июль ноябрь | Адаптационные листы. Аналитическая справка по адаптации детей к условиям детского сада | Воспитатели младших групп, Педагог-психолог | На АГС, ПШк |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|--|--------------------|-----------------------------|---|--|---------------------------|
| 9 | Оценка выполнения годового плана работы | Педагогическая деятельность в течение учебного года | Проведение методических и организационно-педагогических мероприятий | Анализ | 1 раз в год(май) | Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год | Заместитель заведующего по ВМР | На итоговом педсовете |
| 10 | Оценка проведения летнего оздоровительного периода | Проведение оздоровительной работы в летний период | Проведение оздоровительных и организационно-педагогических мероприятий | Анализ | 1 раз в год (август) | Аналитическая справка проведения летнего оздоровительного периода | Медицинский персонал, заместитель заведующего по ВМР | На установочном педсовете |
| 11 | Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования | Количественные показатели | Анкетирование | 1 раз в год(май) | Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности. Публичный доклад | Воспитатели | На итоговом педсовете |
| 12 | Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса | Сведения о педагогическом коллективе | Укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров, аттестация педагогических кадров, образовательного уровня педагогов | Анализ показателей | 2 раза в год (майи декабрь) | Аналитическая справка выполнения Годового плана работы за уч.год. Самоанализ деятельности. Публичный доклад | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР | На итоговом педсовете |

| | | | | | | | | |
|----|--|--|---------------------------|--------|--|---|--|--|
| 13 | Оценка материально-технических, медико-социальных условий пребывания воспитанников | Создание материальных, технических, медико-социальных условий пребывания воспитанников | Количественные показатели | Анализ | 1 раз в год (май) | Самоанализ деятельности. Публичный доклад | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР | На итоговом педсовете |
| 14 | Оценка (анализ) поступления и расхода денежных средств | Эффективность финансово-хозяйственной деятельности | Количественные показатели | анализ | 1 раз в год на 1 января за прошедший календарный год | Отчет о поступлении и расходовании Финансовых средств | заведующий | На общем собрании работников Учреждения, родительской общественности |